

FORMATION MICROSOFT POWER BI DESKTOP - Level 1 - Initiation

REF. : PBI1 – INITIATION

MAJ. : 14/02/2022

DESCRIPTION

Que vous soyez analyste, consultant, contrôleur de gestion, chargé d'étude ou simplement intéressé(e) par la business intelligence, cette formation vous permet d'obtenir une première approche avec Microsoft Power BI Desktop.

OBJECTIFS

- Découvrir l'outil Power BI
- Apprendre à manipuler des données sous Power BI
- Créer un premier rapport

METHODES PEDAGOGIQUES

- La méthode expositive, transmissive ou magistrale
- Une méthode démonstrative
- Une méthode active ou dite « de découverte »

ACCES HANDICAPÉS

- Les moyens d'accès physiques aux personnes en situation de handicap sont soumis aux normes des installations du client.
- Des dispositifs peuvent être prévus en cas d'un handicap auditif, visuel, mental ou psychique.

MODALITÉS D'ACCÈS

- Sous deux mois.

DUREE

1 jour (7 heures)

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Absence de prérequis.

MOYENS PEDAGOGIQUES

Alternance de théorie, de jeux pédagogiques et d'exercices pratiques sur l'utilisation des données.

MODALITES D'ACCES

Remplir le questionnaire de préformation

TARIF

750 euros HT

PLUS D'INFORMATIONS

Formation disponible en entreprise ou à distance

CONTACT

Directeur de formation

Alexis DARDAINE

0630478888

Alexis.dardaine@dctl-performance.com

Introduction

- ✓ Présentation des outils décisionnels Microsoft et de leurs capacités (SQL Server, PBI) ;
- ✓ Présentation de PBI Desktop, Services, Mobile ;
- ✓ Présentation des principes de base pour la visualisation et la business intelligence ;
- ✓ **Validation des acquis : Jeu pratique sur les principes de bases de données.**

Sources de données

- ✓ Intégrer des données de type fichiers plats (texte, CSV), classeurs Excel simples ou multi-onglets, bases de données (BDD) Access, page Web.

Transformations

- ✓ Lancer l'éditeur de requête ;
- ✓ Appliquer les transformations disponibles dans l'éditeur ;
- ✓ Exploiter le fonctionnement des étapes de transformation ;
- ✓ Définir les types de données en fonction de leurs utilisations ;
- ✓ **Validation des acquis : se connecter et transformer les données d'une nouvelle BDD en autonomie.**

Modélisation

- ✓ Définir les relations entre les tables : un à plusieurs, un à un, active ou inactive ;
- ✓ Ajouter une table de dates.

Visualisations

- ✓ Créer et paramétrer des visuels :
 - Tableaux et matrices ;
 - Graphiques simples ;
 - Cartes géographiques ;
 - Segments, listes déroulantes, chronologie.
- ✓ Exploiter les filtres basiques et avancés au niveau des visuels, pages et rapports ;
- ✓ Insérer une image, une zone de texte ;
- ✓ Afficher les interactions ;
- ✓ Télécharger et ajouter un visuel personnalisé (« custom viz »).

- ✓ **Validation des acquis : QCM sur l'ensemble des modules**